

Guatemala, 31 de mayo de 2021

Licenciado  
Francisco José Quezada Jurado  
Administrador General  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho

Estimado Administrador:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato de Prestación de servicios Profesionales Individuales en General Número 029-84-2021** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 39-B-2021**, correspondiente al mes de mayo del 2021, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura serie AE42E1FB número de DTE 3789703857**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- a) Brindar asesoría a la Dirección de Comunicación y Difusión Cultural en temas de Redes Sociales relacionados con actividades oficiales y eventos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- b) Brindar asesoría en la elaboración de estrategias de comunicación e información digital en las actividades del Ministerio.
- c) Asesorar en la elaboración y divulgación de contenido en las diferentes redes sociales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- d) Brindar asesoría a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural y divulgación de las diferentes presentaciones artísticas y culturales a través de las redes sociales del Ministerio Cultura y Deportes.
- e) Asesorar en la elaboración estratégica del contenido a publicar en las distintas redes sociales oficiales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- f) Brindar asesoría en el buen desarrollo de los eventos públicos del Ministerio de Cultura y Deportes.
- g) Atender las solicitudes que sobre la ejecución de este contrato haga El Ministerio; o sus autoridades superiores.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se asesoró en comunicación estratégica a la Dirección de Comunicación Social y Difusión Cultural del despacho superior, a través de las distintas redes.
- Se asesoró en la estrategia de comunicación e información de las diferentes actividades culturales del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró en el traslado de información en actividades del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Se asesoró a las diferentes entidades como Museos y Sitios Arqueológicos que forman parte del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural para la divulgación de información en las diferentes redes sociales.
- Se asesoró en la elaboración de boletines informativos para conferencia de prensa de la Recordación Florida, como Memoria del Mundo, convocatorias a los distintos medios de comunicación.
- Se asesoró en las diferentes actividades del Viceministerio de Patrimonio Cultural y Natural como la limpieza del Archivo General de Centro América para divulgación de las mismas.
- Se asesoró en la recopilación de información para las diferentes redes sociales sobre los parques arqueológicos de Quirigua en Izabal, las cuevas de Naj Tunich, el Parque Arqueológico del Naranjo y el Parque Arqueológico La Blanca en Peten.
- Se asesoró en la primera capacitación sobre redes sociales para Museos y Centros Culturales.
- Se asesoró en la cobertura comunicacional en la inauguración de "Retrospectiva de las Flores" en el Centro Cultural Real Palacio de la Antigua Guatemala.

  
**Mariela Anafior Valdez Corado**

  
**Lic. Eddy Estuardo Coronado Hernández**  
Vice Director de Comunicación Social y Difusión Cultural  
Ministerio de Cultura y Deportes